

ชุดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(Privacy Notices)

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

ประกอบด้วย 11 ฉบับ ตามรายการกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)

- ฉบับที่ 1 : การกำกับดูแลสถานประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านพลังงาน
- ฉบับที่ 2 : การกำกับดูแลการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงและการสำรองน้ำมัน
- ฉบับที่ 3 : การส่งเสริมและติดตามโครงการพลังงานชุมชน / พลังงานทดแทน
- ฉบับที่ 4 : การจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัด
- ฉบับที่ 5 : การสนับสนุนการลดใช้พลังงานภาครัฐ (Energy Audit)
- ฉบับที่ 6 : ข้อมูลพิกัดพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม
- ฉบับที่ 7 : การส่งเสริมและติดตามภารกิจส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
- ฉบับที่ 8 : การดำเนินโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
- ฉบับที่ 9 : การดำเนินการโครงการกองทุนพัฒนาไฟฟ้า
- ฉบับที่ 10 : โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน
- ฉบับที่ 11 : การตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมในพื้นที่จังหวัด

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 1 : การกำกับดูแลสถานประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านพลังงาน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะผู้ประกอบการกิจการด้านพลังงาน ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ผู้ต่ออายุใบอนุญาต หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็น การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การกำกับดูแลสถานประกอบการและการออกใบอนุญาตด้านพลังงาน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการพิจารณาออกใบอนุญาต การตรวจสอบ ต่ออายุ และกำกับดูแล สถานประกอบการด้านพลังงาน รวมทั้งติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานความปลอดภัยของ กิจการพลังงานในพื้นที่	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550 - พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 28 ว่าด้วยการบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว - กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบการกิจการด้านพลังงาน ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบกิจการด้านพลังงาน ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้ประกอบกิจการด้านพลังงาน ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 กรมธุรกิจพลังงาน

4.2 หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

4.3 หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเจ้าพนักงานซึ่งใช้อำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล อัยการ ตำรวจ

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตามในบางกรณีสำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศ

ในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีเช่นนั้นสำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้องหรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเองท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราวและเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นสำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัดและ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่านสำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิใช่ข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 2 : การกำกับดูแลการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิงและการสำรองนํ้ามัน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะผู้ประกอบการกิจการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิง ผู้ประกอบการขนส่งนํ้ามัน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล และช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การกำกับดูแลการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิงและการสำรองนํ้ามัน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการประกอบกิจการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิง และการขนส่งนํ้ามันให้เป็นไปตามกฎหมาย	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 - พระราชบัญญัติควบคุมนํ้ามันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็น ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบการกิจการค้ำนํ้ามันเชื้อเพลิง ผู้ประกอบการขนส่งนํ้ามัน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล

- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบกิจการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง ผู้ประกอบการขนส่งน้ำมัน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้ประกอบกิจการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง ผู้ประกอบการขนส่งน้ำมัน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 กรมธุรกิจพลังงาน

4.2 หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

4.3 หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเจ้าพนักงานซึ่งใช้อำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล อัยการ ตำรวจ

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้องหรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบฉบับนี้เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราวและเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นสำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 3 : การส่งเสริมและติดตามโครงการพลังงานชุมชน / พลังงานทดแทน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะอาสาสมัครพลังงานชุมชน ผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้ประสานงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล และช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การส่งเสริมและติดตามโครงการพลังงานชุมชน/พลังงานทดแทน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และติดตามผลการดำเนินงานด้านพลังงานชุมชน และพลังงานทดแทนในพื้นที่	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจอธิปไตย (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) - พระราชบัญญัติการพัฒนาและส่งเสริมพลังงาน พ.ศ. 2535 - นโยบายและแผนพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกของกระทรวงพลังงาน

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมโครงการพลังงานชุมชน / พลังงานทดแทน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใด โดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมโครงการพลังงานชุมชน / พลังงานทดแทน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการพลังงานชุมชน / พลังงานทดแทน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

4.2 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีสำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 4 : การจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัด

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประสานงาน คณะทำงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัด" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ด้านพลังงานระดับจังหวัดและติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผน	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจอธิปไตย (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบและประกาศที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัด โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) ที่อยู่
- (4) หมายเลขโทรศัพท์
- (5) อีเมล (e-Mail)

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัดเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพลังงานระดับจังหวัด ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

4.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตามในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 5 : การสนับสนุนการลดใช้พลังงานภาครัฐ (Energy Audit)

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประสานงานด้านพลังงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การสนับสนุนการลดใช้พลังงานภาครัฐ (Energy Audit)" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อติดตามผลการใช้พลังงาน ของหน่วยงานภาครัฐ และส่งเสริมมาตรการอนุรักษ์พลังงาน (Energy Audit)	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) - มติคณะรัฐมนตรีว่าด้วยการลดใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ - ระเบียบและประกาศที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้นเป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นสำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนาจความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) ที่อยู่
- (4) หมายเลขโทรศัพท์
- (5) อีเมล (e-Mail)

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมุ่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลศาสนาและหมุ่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่ท่านมีอยู่ไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นนั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือ แจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติม

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 6 : ข้อมูลพิกัดพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินในพื้นที่สัมปทาน ผู้ประกอบกิจการปิโตรเลียม หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "ข้อมูลพิกัดพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อสนับสนุนการสำรวจและการบริหารจัดการข้อมูลพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ. 2514 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติภาษีเงินได้ปิโตรเลียม พ.ศ. 2514 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอก ที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล

(2) ตำแหน่ง / หน้าที่

(3) ที่อยู่

(4) หมายเลขโทรศัพท์

(5) อีเมล (e-Mail)

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องกับพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียม ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติและหน่วยงานที่กำกับดูแลกิจการปิโตรเลียม

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนด้านพลังงาน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 7 : การส่งเสริมและติดตามภารกิจการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะผู้เข้าร่วมอบรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้รับคำปรึกษาด้านการอนุรักษ์พลังงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การส่งเสริมและติดตามภารกิจการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานในพื้นที่ เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ความรู้การให้คำปรึกษาด้านการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายด้านพลังงานของจังหวัด	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจอธิปไตย (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) - ระเบียบและประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนาจความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) ที่อยู่
- (4) หมายเลขโทรศัพท์
- (5) อีเมล (e-Mail)

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมุ่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลศาสนาและหมุ่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตามในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศ ในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นนั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือ แจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 8 : การดำเนินโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา. (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ประสานงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การดำเนินโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการพิจารณา ดำเนินการ และติดตามผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานรวมทั้งใช้ในการประเมินผล การดำเนินโครงการ การติดตามความก้าวหน้า และการรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณและผลลัพธ์ของโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงานในพื้นที่	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) (3) มาตรา 24(3) การปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา (Contract) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) หมวด 5 กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน - ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใด โดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่น ตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องกับโครงการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหรือประเมินผลโครงการ

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการ ในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่ท่านมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 9 : การดำเนินการโครงการกองทุนพัฒนาไฟฟ้า

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะประชาชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า คณะกรรมการ ผู้เสนอโครงการ ผู้ได้รับการสนับสนุน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การดำเนินการโครงการกองทุนพัฒนาไฟฟ้า" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการดำเนินงานด้านการพัฒนา และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าผ่านการสนับสนุนโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับงบประมาณ จากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า รวมทั้งใช้ในการพิจารณาโครงการ การติดตามความก้าวหน้า การประเมินผลการดำเนินงาน และการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ และการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) (3) มาตรา 24(3) การปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นคู่สัญญา (Contract) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550 หมวด 5 (มาตรา 96 - 97) กองทุนพัฒนาไฟฟ้า - ระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานว่าด้วยกองทุนพัฒนาไฟฟ้า และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็น ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงาน อาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาไฟฟ้าในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) และหน่วยงานบริหารกองทุนพัฒนาไฟฟ้า

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลโครงการ

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือ แจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 10 :

โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะผู้เข้าร่วมโครงการ คณะทำงานพลังงานชุมชน อาสาสมัครพลังงานชุมชน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็น การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพและพัฒนาความรู้ด้านการบริหารจัดการพลังงานในระดับชุมชน รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาเครือข่ายพลังงานชุมชน การติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม และการรายงานผลการดำเนินโครงการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) - พระราชบัญญัติการพัฒนาและส่งเสริมพลังงาน พ.ศ. 2535 - นโยบายและแผนกระทรวงพลังงานว่าด้วย การส่งเสริมพลังงานชุมชน

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานในชุมชน โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม

ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหาร และการจัดการพลังงานในชุมชน เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและการจัดการพลังงานในชุมชน ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน

4.2 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาพลังงานชุมชน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศ ในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่ท่านมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ฉบับที่ 11 :

การตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมในพื้นที่จังหวัด

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา (ต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน") ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตาม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" ได้กำหนดแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ท่านในฐานะเจ้าของหรือผู้บริหารโรงงานควบคุม / อาคารควบคุม ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน หรือบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสำนักงาน ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า "การประมวลผล") ซึ่งอาจเกิดขึ้น ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการดำเนินการกิจ "การตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมในพื้นที่จังหวัด" ของสำนักงาน อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	ฐานทางกฎหมาย
1.1	เพื่อใช้ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมรวมทั้งเพื่อให้คำแนะนำและส่งเสริมให้สถานประกอบการดำเนินการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพตามข้อกำหนดของกฎหมาย	ฐานทางกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (1) มาตรา 24(6) การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) (2) มาตรา 24(4) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะและการใช้อำนาจอธิปไตย (Public Task) กฎหมายเฉพาะที่ให้อำนาจดำเนินการ: - พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) - พระราชกฤษฎีกากำหนดอาคารควบคุม พ.ศ. 2538 - พระราชกฤษฎีกากำหนดโรงงานควบคุม พ.ศ. 2540 - กฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติ หน้าที่ และจำนวนของผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน พ.ศ. 2552 - ประกาศและระเบียบที่ออกตามความในกฎหมายข้างต้น

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมข้างต้น เป็นการเก็บรวบรวมเนื่องจากความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและภารกิจของหน่วยงาน หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น สำนักงานอาจไม่สามารถพิจารณาคำขอ ให้บริการ อำนวยความสะดวก หรือดำเนินการตามภารกิจให้แก่ท่านได้

2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมด้านพลังงาน โดยการขอหรือสอบถามข้อมูลเหล่านั้นจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินการกิจ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เปิดเผยแพร่สาธารณะ เช่น ข้อมูลที่สืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ทั้งนี้ สำนักงานอาจดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- (1) ชื่อ-นามสกุล
- (2) ตำแหน่ง / หน้าที่
- (3) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) ที่อยู่
- (5) หมายเลขโทรศัพท์
- (6) อีเมล (e-Mail)
- (7) ลายมือชื่อ

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในการดำเนินการกิจของสำนักงาน กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว สำนักงานไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่สำนักงาน ขอให้ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้สำนักงานดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าว มีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หากสำนักงานไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ สำนักงานจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับโรงงานควบคุมและอาคารควบคุมด้านพลังงาน เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในองค์กรของสำนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูล

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ สำนักงานอาจเปิดเผยข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องกับโครงการควบคุมและอาคารควบคุมด้านพลังงาน ให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

4.1 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน

4.2 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

4.3 หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลด้านพลังงาน

5. การส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปต่างประเทศ

โดยหลักแล้ว สำนักงานไม่มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี สำนักงานอาจมีการเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ของผู้ให้บริการที่อยู่ต่างประเทศ และอาจมีการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำเร็จรูปของผู้ให้บริการในต่างประเทศ ในการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ สำนักงานจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ของท่านได้ตามช่องทางที่สำนักงานกำหนดในข้อ 8. ซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของท่านมีรายละเอียด ดังนี้

6.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

ในกรณีที่สำนักงานขอความยินยอมจากท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access)

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน รวมถึงขอให้สำนักงานเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานได้

6.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Portability Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object)

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Erasure Right)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม สำนักงานอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีบางระบบที่ไม่สามารถลบข้อมูลได้ ในกรณีเช่นนั้น สำนักงานจะจัดให้มีการทำลายหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

6.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict Processing)

ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Rectification Right)

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่สำนักงานมีอยู่นั้นไม่ถูกต้อง หรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

6.8 สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากสำนักงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

7. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้

สำนักงานอาจแก้ไขปรับปรุงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว และเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น สำนักงานจะประกาศให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด และ/หรือแจ้งให้ทราบผ่านทางอีเมล ทั้งนี้หากจำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน สำนักงานจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านเพิ่มเติมด้วย

8. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มิมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อสำนักงานได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

สถานที่ติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดยะลา อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๗๓-๒๐๓๕๔๑

อีเมล : saraban_yala@energy.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปรับปรุงล่าสุด วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙